



# FACHES-THUMESNIL

## FORMULAIRE DE DEMANDE DE SALLE

A transmettre à Hôtel de Ville, 50 rue Jean Jaurès 59155 Faches-Thumesnil  
Tél : 03 20 62 61 61 – [contact@ville-fachesthumesnil.fr](mailto:contact@ville-fachesthumesnil.fr)

- Services Municipaux       Associations       Particuliers (uniquement salle Baron)       Autres

**NOM, CONDITION, ADRESSE, MAIL ET N° DE TÉL DU DEMANDEUR :** .....

.....

.....

.....

### SALLE DEMANDÉE :

- Salle Baron** (Capacité autorisée en chaises : 250 personnes, en repas : 230 personnes) – demande à formuler auprès de la Direction des Affaires Générales
- Salle d'Honneur** (Capacité autorisée : 200 personnes) – demande à formuler auprès de la Direction des Affaires Générales
- Salle Annexe** (Capacité autorisée : 20 personnes) – demande à formuler auprès de la Direction des Affaires Générales
- Salle de réunion SolACiTE** ( Capacité autorisée : ? ) – demande à formuler auprès de SolAcité
- Salle Jacques Brel** (Capacité autorisée en chaises : 629 personnes, en repas : 480 personnes, repas + piste de danse : 430 personnes environ) – demande à formuler auprès de la Direction de l'Événementiel :
- Dont :     Salle Brel avec utilisation de la scène                       Salle Brel sans utilisation de la scène

**Date(s) :** ..... **Heures(s) d'arrivée(s) :** ..... **Heure(s) de départ(s) :** .....

Nature de la manifestation ou de la réunion : .....

.....

Estimation du nombre de personnes accueillies : .....

Les formulaires de prêt de vaisselle et/ou de matériel sont à votre disposition au service gestionnaire de la salle demandée (information indiquée ci-dessus).

Je soussigné(e) (nom du demandeur ou de son entité) : .....

M'engage, si cette salle m'est attribuée, à l'utiliser uniquement dans le cadre des activités de mon association ou de mon domaine d'activité.

Aucune utilisation privée n'en sera faite.

Je souhaite que cet(te) événement/réunion soit repris(e) dans les supports de communication de la ville (si oui, merci de cocher la case)

Je résume ici le contenu de l'action : date, lieu, horaires, tarifs, contact par téléphone et / ou mail.

.....

.....

.....

**FACHES-THUMESNIL, le**

(Nom, prénom, qualité et signature du demandeur)

Au regard du Règlement général sur la protection des données (RGPD du 27 avril 2016 applicable depuis le 25 mai 2018) ; les informations recueillies dans ce formulaire sont collectées par la mairie de Faches-Thumesnil, dans le strict cadre de la gestion des locations de salles et des matériels associés.

Ces données font l'objet d'un traitement informatique.

Les données recueillies au titre du présent formulaire sont destinées aux agents municipaux de la Direction des affaires générales désignée pour la gestion de ce traitement. Elles sont conservées un mois au-delà de la date de l'événement ou du dernier événement en cas de périodicité, augmenté de trois mois pour la gestion de la période de recours en cas de contentieux (paiement, dégradation, etc.).

Un historique global des occupants de salles ou des utilisateurs de matériel municipal doit être gardé en cas de contrôle de la Chambre Régionale des Comptes.

Vous disposez, sur les données collectées d'un droit d'accès, de rectification, d'un droit à la limitation du traitement, d'un droit d'opposition et d'un droit d'effacement. Vous pouvez exercer vos droits auprès du Délégué à la protection des données de votre commune par mail [dgd-mutualises@lillemetropole.fr](mailto:dgd-mutualises@lillemetropole.fr) ou par voie postale à l'adresse suivante : Métropole Européenne de Lille – Direction Gestion des risques et sécurité – Service mutualisé cyber sécurité et protection des données - 2 boulevard des Cités Unies CS 70043 59040 LILLE CEDEX.

Si vous estimez que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL via leur site internet [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr).

Le signataire du présent formulaire a bien pris connaissance des informations indiquées ci-dessous.

## Contacts

### **SALLE JACQUES BREL**

Direction de l'Événementiel  
Permanences du lundi au jeudi de 14h à 17h  
50 rue Jean Jaurès  
Tél : 03 20 62 61 80  
[evenementiel@ville-fachesthumesnil.fr](mailto:evenementiel@ville-fachesthumesnil.fr)

### **SALLES BARON, D'HONNEUR et ANNEXE**

Direction des Affaires Générales  
50 rue Jean Jaurès  
Tél : 03 20 62 61 73  
[contact@ville-fachesthumesnil.fr](mailto:contact@ville-fachesthumesnil.fr)

### **SALLE DE RÉUNION SOLACITÉ**

Espace SolACité  
286 rue Kléber  
tél : 03 28 16 07 90  
[ccas@ville-fachesthumesnil.fr](mailto:ccas@ville-fachesthumesnil.fr)